



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

Compte Rendu du conseil d'établissement N°4
Du Jeudi 11 décembre 2025

Membres présents :

- M. BAQUIE Francis, Proviseur
- M. LE ROUX Yannick, Conseiller de coopération et d'Action Culturelle
- M. BARAUD Vincent, Directeur du premier degré
- Mme RUSSET Lavinia, Responsable administrative et Financière
- Mme LEGENDRE Amélie, Représentante des enseignants du 1^{er} degré
- M. CORNUAULT Manuel, M. RAGOT Loic, Représentants des enseignants du 2nd degré
- Mme KOMBE Etienne, Représentante des personnels non enseignants
- M. CHOUVELON Gauthier, Mme BONNET ROCHE Elodie, Représentants des parents des élèves
- M. TRAU Caspian, Représentant des élèves

Sont excusés :

- Mme FIAKAFONU Angeliqua, Conseillère Principale d'Education
- M. LAMBERTI Julien, Représentant des parents d'élèves
- Mme MALEB Maya, Représentante des élèves

Invités présents :

- M. CUMBO Georges, Conseiller Consulaire
- M MONVOISIN Nicolas, Président du Comité de Gestion

Quorum atteint 13 personnes dont 11 votants

Désignation du secrétaire de séance :

- Secrétaire : Mme RUSSET Lavinia, Responsable Administrative et Financière

Le Président ouvre la séance à 17h35 et remercie les membres présents d'assister à ce dernier conseil d'établissement de l'année.

1. Ordre du jour pour approbation :

Présentation de l'ordre du jour par le président.

1. Approbation de l'ordre du jour
2. Approbation du PV du CE du 29 Septembre 2025
3. Présentation des projets de voyage scolaire 2026
4. Bilan de fonctionnement 2025
5. Point sur la rentrée 2026
6. Permanences des vacances d'été
7. Questions diverses

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité. 11 votes pour.

Une arrivée à 17h37

2. Approbation du PV du CE du 29 septembre 2025

Le Président indique que le Procès-Verbal a été distribué à l'ensemble des membres. Le PV est approuvé à l'unanimité, avec 11 voix en faveur



3. Présentation des projets de voyage scolaire 2026

Le président présente aux membres présents les projets de voyages scolaires prévus pour l'année 2026.

A – Projet de Mmes Carbonnie et Job

Destination : Sydney – Australie Dates : du 9 au 16 mai 2026

B – Projet de M. Chatel et Mme Cros

Destination : Tokyo – Japon Dates : du 13 au 15 mai 2026

C – Projet de Mme Monereau

Destination : Tanna

Un représentant des enseignants pose la question suivante : « Que finance l'établissement lors d'un voyage scolaire ? ». Le président précise que l'établissement prend en charge les billets d'avion des accompagnateurs ainsi que leur hébergement sur la durée du séjour.

A – Projet de Mmes Carbonnie et Job à Sydney du 9 au 16 mai 2026

Ce projet concerne 10 élèves de terminale. L'hébergement est prévu au *Social Hôtel* de Sydney.

Objectifs pédagogiques :

- Découverte culturelle
- Travail collaboratif
- Visites de l'Opéra de Sydney, d'un parc animalier, du lycée Condorcet et du musée maritime

Il s'agit d'un projet particulièrement abouti, riche sur le plan pédagogique, dans lequel les élèves se sont montrés très investis.

Budget :

- Coût total : 1 400 000 vatus
- Participation des familles : 30 000 VT par élève
- Participation du FSE : 10 000 VT par élève
- Participation de l'établissement : 243 000 VT

Le projet est soumis au vote et est adopté à l'unanimité (11 voix pour).

Monsieur le président tient à souligner la qualité du travail réalisé et l'implication remarquable de Mme Carbonnie dans la conduite de ce projet

B – Projet de M Chatel et Mme Cros à Tokyo du 10 au 18 mai 2026

Cinq de nos élèves participeront à un tournoi d'échecs au lycée AEFE de Tokyo (tournoi PROZAP).

Des actions de collecte de fonds ont été menées. À ce jour, 64,9 % du financement, soit 590 750 VT, ont été réunis. Les billets d'avion resteront à la charge des familles. La participation financière de l'établissement n'a pas encore été arrêtée ; il convient de prévoir une enveloppe prévisionnelle d'environ 400 000 VT, sur la base d'un coût estimé à 160 000 VT par personne pour les billets d'avion + frais d'hébergement (250.00 euros).



Le projet est soumis au vote. Les membres du conseil émettent un accord de principe sur la réalisation du voyage, mais sans validation du volet financier, celui-ci nécessitant un budget plus précisément établi. La question budgétaire sera soumise au vote lors du prochain conseil d'établissement à la rentrée.

Un représentant des parents d'élèves attire l'attention sur une hausse prévisible du prix des billets d'avion entre décembre et février, élément à prendre en compte dans l'élaboration du budget définitif.

C – Projet de Mme Monereau à Santo

Mme Monereau, enseignante de SVT souhaite reconduire le voyage pédagogique à Santo avec les élèves suivant la spécialité SVT. Ce projet sera envisagé pour l'année 2027. L'enveloppe budgétaire dédiée aux voyages scolaires pour l'année 2026 ne permet le financement que de deux voyages. La demande relative à ce projet sera donc réexaminée en 2027.

4. Bilan de fonctionnement 2025

Le président rappelle les 3 grands axes du projet d'établissement à savoir : Axe pédagogique, Axe éducatif et la stratégie du développement de l'établissement. Il décrit les différentes actions qui ont été menées durant l'année :

Axe 1 du PE : Accompagner chaque élève vers sa réussite

- « Semaine de la langue française et de la francophonie » : Projet inter-degré (mars 2025)
 - « Epelle-moi » : Projet interclasse cycle 2 : maîtrise de la langue française, prise de parole en public et culture de l'excellence
 - « Lève ta voix » : Projet cycles 2 et 3 (3 classes participantes). Concours de lecture à haute voix organisé par l'AAFEBS
 - « Fête des arts » : Projet inter-degré (juillet 2025), Contes, fables et légendes
 - « Fête de la musique » : Spectacle cycle 1 (juin 2025)
 - « Cross » : cycle 1 (1^{er} octobre 2025), cycle 2 et 3 (8 octobre 2025)
 - « Concours et actions en mathématiques » : concours algorea, castor, énigmes mathématiques
 - Projet astronomie en physiques-chimie + vidéos
 - Offre AS enrichie : Badminton (2h), Volley Ball (2h), Escalade (1h), Danse (1h), Gymnastique (1h) + de créneaux
 - Big challenge en anglais
 - Action « entrepreneurs au lycée » : création d'entreprises avec accueil d'entrepreneurs
 - Action « mes parents ont du talent »
 - Action fort sur l'accompagnement à l'orientation : parcours plus structuré de découverte des EDS, animation par les référents orientation de séances en classe entière ; réunion d'information pour les parents d'élèves ; une journée dédiée à la découverte des EDS ; forum des EDS entre élèves ; Parcoursup ; élèves de 3^e ; portes ouvertes USP ; visio avec EGC en NC
 - Accent mis sur le suivi individualisé dans le 1^{er} degré avec le dispositif des activités pédagogiques complémentaires (APC) ; prise en charge par période pour prise en compte de la difficulté scolaire, aide au travail personnel ; prise en charge de 30 à 40% des élèves selon les cycles.
 - Prise en charge des élèves allophones avec le dispositif FLSCO, avec un pole plus structuré entre le 1^{er} et 2d degré + enseignante chargée de la difficulté scolaire
 - Organisation des épreuves du DELF : centre d'examen depuis 2023 avec formation d'enseignants habilités à faire passer les épreuves. 4 niveaux proposés : A1, A1, B1, B2
- 58 élèves du CM2 à la terminale ont passé le DELF avec 98.3% de réussite (1 échec)
- Prise en charge des élèves à besoins éducatifs particuliers : 4 élèves du 1^{er} degré bénéficient du soutien d'une ASESH ; 2 élèves dans le second ; 15 élèves bénéficient d'un PAI (projet d'accueil individualisé) ; 11 élèves bénéficient d'un PAP (Plan d'accompagnement personnalisé) ; 11 élèves bénéficient d'un PPRE dans le 1^{er} degré (Programme personnalisé de réussite éducative)
- Travail en collaboration efficace entre infirmière/CPE/Direction/Enseignant



- Santé des élèves : bilan annuel général pour tous les enfants de 6ème et de CP, campagne de vaccination organisée au Lycée pour l'HPCV pour 28 filles ; vaccination contre la DTP pour 31 élèves de 6ème et CP ; bilans pour 22 élèves à VCH pour autisme, TDAH et autres troubles ; 3 bilans orthophoniques en visio ; suivi pour les élèves souffrant de pathologie avec informations aux enseignants et contrôles réguliers.
- Infirmière : soins, suivis et aussi écoute des élèves : 1300 passages d'élèves au 3 décembre dernier (9 par jour dont 1/3 pour « discuter »)
- Formation des enseignants : 9 enseignants envoyés en formation
- Formation continue pour notre CPE locale
- Développement de l'offre pédagogique pour stimuler l'ambition des élèves : SI, BFI, EDS, NSI
- Concours de débats argumentés avec PVIS et les autres lycées de Port-Vila

Axe 2 du PE : Développer une culture de l'engagement, de la responsabilité, de la citoyenneté et du vivre ensemble

- Toutes les actions éducatives (infirmerie + vie scolaire) : éducation à la vie affective et sexuelle 4ème, 2^{nde}, CM2 ; sensibilisation au harcèlement en 6ème ; situation de harcèlement gérées selon la méthode de la Préoccupation partagée et notre protocole harcèlement ; formation d'élèves « ambassadeurs du harcèlement » ; formation au PSC1 pour tous les 3ème
- Travail sur le harcèlement : labellisation et la participation au concours national Non au Harcèlement : création affiches ; journée « tous en bleu »
- Gros travail est fait enfin sur le « climat scolaire » : diminutions nettes des retenues distribuées aux élèves (143 contre 277 en 2024) ; 116 exclusions de cours début décembre contre 151 en 2024. 1894 retards en cours mais seulement 26 restent sans motif connu contre 43% en 2024. De même seulement 9% des absences sont « sans motif » contre 21% l'an passé.
- Conséquence sur le climat global : 33 sanctions prononcées seulement

Un représentant des parents d'élèves souhaite connaître les sanctions disciplinaires appliquées au sein de l'établissement. Avertissement ou blâme par le chef d'établissement, exclusion temporaire de l'établissement, exclusion temporaire de la classe, exclusion définitive de l'établissement (cette sanction est décidée lors d'un conseil de discipline)

Monsieur le président indique qu'aucune exclusion définitive n'a été appliquée en 2025, contrairement à une exclusion en 2024.

- Participation à la cérémonie du 11 novembre
- Obtention de la labellisation EFE3D niveau2
- Une autre action citoyenne est en cours : collecte de jouets pour les enfants de l'hôpital
- Amélioration des conditions de vie et des conditions d'accueil des élèves : toiles, dalles maternelles, dalles acoustiques
- Amélioration des conditions de vie de nos personnels
- Adoption de comportements plus responsables : 63225 photocopies en moins réalisées cette année (126 ramettes de papier)
- Création de la Maison des lycéens

Axe 3 du PE : Renforcer et valoriser le rayonnement de l'établissement

- Nouveau site internet
- Développement de la page facebook créée le 15 juin 2015
- 1^{er} aout 2022 : 2077 followers et 330 posts diffusés en 7 ans
- 11 décembre 2025 : 5712 followers (+175%) et 987 posts en 10.5 ans (+687 posts en 3.5 ans)
- 205 926 personnes touchées au 1^{er} aout 2022 (7 ans) / 1 469 569 au 11 décembre 2025 (10.5 ans)
- Bulletin d'informations interne (30 numéros cette année)
- Coopération pédagogique : Accueil de 6 stagiaires enseignants de NC
- Accueil de 2 volontaires « France volontaire »
- Emission de télévision VBTC sur l'enseignement francophone au Vanuatu



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

- Accueil d'une équipe de télévision de NC pour reportage sur notre volontaire Laura WAIA
- Sport : tournoi de volley ball avec PVIS le 29/09 ; tournoi de badminton inter établissement ; intervention de la fédération de volley ball auprès des élèves de l'AS ; rencontre et échange autour du handicap , de la pratique sportive inclusive à travers le parabadminton dans le cadre de la section badminton de l'AS ; rencontre avec Jacklynda Molidu
- Organisation d'une journée avec PVIS par les élèves délégués élus : World Clean up day
- Organisation d'une soirée à destination des parents : Docteur Morel
- Palmes AEFE + article dans le « Petit journal » : <https://lepetotjournal.com/nouvelle-caledonie/actualites/lycee-vanuatu-recompense-nabanga-projet-artistique-social-427104>
- Nabanga : voyage à Brisbane, concerts, venue d'un pianiste de renommée internationale à la fondation
- Participation d'une élève à « Orchestre et lycée français du monde »
- Dispositif ADN/Mobilité
- Création de l'association des anciens élèves
- Organisation de spectacles, de soirées, de temps ouverts aux parents
- Kermesse

Monsieur le président souligne que, malgré une année difficile, de nombreux projets ont été menés à bien, toujours dans l'intérêt des élèves.

5. Point sur la rentrée 2026

Monsieur le président présente un bilan sur les ressources humaines et les recrutements effectués cette année :

- Deux Commissions Locales de Recrutement (CLR) ont eu lieu en cette fin d'année :
 - Recrutement de 2 professeurs de Maths-Physiques et Chinois, lors de la CLR du 31 octobre 2025.
 - Recrutement d'un professeur SVT-Maths pour une prise de poste prévue au 1er février 2026 et d'un professeur d'anglais pour une prise de poste prévue au 1^{er} août 2026 lors de la CLR du 21 novembre 2025,
- Il n'y a pas eu de recrutement de professeurs des écoles (PE). Une solution de remplacement est à l'étude.
- Une CPPL s'est tenue le 10 décembre 2025 pour le recrutement des détachés. À l'étude, 22 dossiers en EPS, 20 dossiers en Lettres, et 7 dossiers en Histoire-Géographie.

Monsieur le président fait un état sur les préparatifs pour la rentrée 2026 :

- Les commandes pédagogiques ont été réceptionnées. D'autres livraisons de fournitures sont prévues pour le début de février 2026.
- Structure et effectifs : Maternelle : une 6^e classe sera ouverte
- Effectifs prévus : 32 divisions, avec un total de 692 élèves attendus à la rentrée (361 élèves dans le 1^{er} degré et 331 dans le 2d degré)
- Les salles de classes seront redistribuées suite à la récupération des salles S7 et P9, qui deviendront respectivement une salle de maternelle et une salle de secondaire
- La constitution des classes est actuellement en cours
- Mise en place d'un dispositif « Langues et cultures du pays d'hôtes ». Nouveau dispositif qui viendra enrichir l'offre pédagogique

Monsieur le président précise que l'intégration du dispositif « Langues et cultures du pays d'accueil » n'est pas simple, et qu'à l'heure actuelle, notre établissement est l'un des seuls dans le réseau à ne pas l'avoir encore mis en place. Ce dispositif offre une occasion de mettre en valeur notre établissement. Il répond à une demande formulée par nos inspecteurs, mais rencontre une certaine réticence de la part des enseignants, en raison des résultats obtenus par les élèves lors des évaluations nationales.



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

6. Permanences des vacances d'été

Sortie des élèves et enseignants le vendredi 19 décembre 2025

Permanence administrative jusqu'au lundi 22 décembre 2025

Fermeture de l'établissement du lundi 22 décembre 2025 au mardi 20 janvier 2026 inclus

Permanence administrative à partir du mercredi 21 janvier 2026

Rentrée des ASEM et RAF le mercredi 28 janvier 2026

Rentrée du personnel de vie scolaire et documentaliste le mercredi 28 janvier 2026

Pré-rentrée des enseignants le vendredi 06 février 2026

Rentrée des élèves le lundi 09 février 2026

9. Questions diverses

Une question diverse de la part des représentants de parents : « Au cours des dernières années, plusieurs incidents impliquant des collégiens consommant de l'alcool au sein de l'établissement ont été rapportés par les élèves à leurs parents. Toutefois aucune communication officielle n'a été faite aux parents à ce sujet. Dans un souci de sécurité et de prévention, pourriez-vous nous préciser quelles mesures l'école envisage de mettre en place pour éviter que de tels incidents ne se reproduisent à l'avenir »

Monsieur le président souhaite préciser qu'en 2025, deux incidents se sont produits dans les vestiaires d'EPS, impliquant une quinzaine d'élèves de 5e, 4e et 3e. Ces élèves ont réussi à se procurer de l'alcool et le placer dans une gourde. Les élèves concernés ont été reçus par le Proviseur et leurs familles ont également été rencontrées. Des sanctions disciplinaires ont été prononcées.

Les représentants des parents d'élèves auraient souhaité qu'une communication globale soit diffusée afin d'informer l'ensemble de la communauté scolaire et de prévenir d'éventuels incidents similaires.

Le Président souligne qu'il n'a aucune volonté de cacher quoi que ce soit à la communauté, mais qu'il est parfois préférable de traiter ces événements avec prudence, afin d'éviter toute panique, sans inquiétude excessive et en évitant toute stigmatisation des élèves et familles concernés.

Le président remercie les membres présents et lève la séance à 19h37

Secrétaire de séance

Le Président

Lavinia RUSSET

H. West

Francis BAQUIE

François Bégin